

Formation « Aide à la création et à la gestion d'une micro-entreprise »

Durée

2 jours – 14 heures

Public

Tout public porteur d'un projet entrepreneurial

Pré-requis

Aucun

Sanction de formation

Attestation de formation

Objectifs pédagogiques

- ✓ Être en capacité de choisir le statut juridique et le régime associé le plus adapté à son projet entrepreneurial
- ✓ Connaître les obligations comptables, juridiques et administratives du micro-entrepreneur
- ✓ Connaître les modalités d'accès aux aides à la création et à la formation professionnelle
- ✓ Créer un business plan et en comprendre les enjeux.

Intervenant

Eric MATTEI – Spécialiste et expert en création et gestion d'entreprise depuis 2009.

Contenu pédagogique

Comprendre et réaliser le business plan d'une micro-entreprise 1ère partie – 1 journée (7 heures)

Comprendre la création d'un business plan

- Comprendre l'intérêt d'un business plan
- Comprendre le contenu d'un business plan complet – Quelles différences avec le business plan d'un micro-entrepreneur
- Comprendre le contenu d'un business plan micro-entrepreneur – Présentation du modèle BMC
- Comprendre la modélisation financière d'un business plan micro-entrepreneur

La réalisation d'un business plan micro-entrepreneur

- Présentation de l'exemple concret
- Réalisation du business plan : utilisation du modèle BMC pour l'exemple choisi
- Réalisation du business plan : modélisation financière pour l'exemple choisi

Aide à la création et à l'installation d'une micro-entreprise 2^{ème} partie – 1 journée (7 heures)

Le choix de la structure : Quel statut juridique ? Quel régime social et fiscal ?

- Présentation des différents statuts ;
- Le choix du régime social – Avantages et inconvénients ;
- Le choix du régime fiscal – Avantages et inconvénients ;
- Le régime social et fiscal du dirigeant ;
- La responsabilité du dirigeant, des associés.

La création de l'activité

- Présentation du Centre de Formalité des Entreprises – Les CFE existants et leur compétences - L'évolution des procédures au 1^{er} janvier 2023 ;
- Le choix du CFE en fonction de l'activité à déclarer ;
- Procédure dématérialisée ou « papier » ?
- Les documents nécessaires à la déclaration ;
- Présentation de l'imprimé Cerfa P0PL – Présentation des imprimés Cerfa de gestion (P2PL et P4PL).

Les aides à la création d'entreprise

- L'Aide à la création et à la reprise d'une entreprise (ACRE) – Conditions d'obtention – Modalités de demande ;
- L'Aide à la reprise ou à la création d'une entreprise (ARCE) – Conditions d'obtention – Modalités de demande ;
- Les prêts de l'ADIE
- Les subventions départementales et régionales pour la création d'entreprise

La formation professionnelle du micro-entrepreneur

- Présentation des fonds d'Assurance Formation (FAF)
- Les conditions pour en bénéficier
- Quelles formations possibles ?

La protection sociale du micro-entrepreneur

- La prévoyance santé obligatoire – Quel régime ? Niveau de protection ?
- La prévoyance retraite obligatoire – Quel régime ? Quel nombre de trimestres ? – Comment se calcule le montant de la pension de retraite ?
- La prévoyance santé et retraite volontaire – Quels contrats souscrire ?
- La complémentaire santé (Mutuelle) – Démarches à entreprendre

Les obligations déclaratives du micro-entrepreneur

- La déclaration du chiffre d'affaires – Le paiement des cotisations sociales – Contenu du forfait social – Cotisation à la formation professionnelle – L'option du versement libératoire forfaitaire de l'impôt (VLF)
- La déclaration de revenus – À quel moment ? Quel montant déclarer ? Quel revenu imposable ?
- La contribution foncière des entreprises (CFE) – Déclaration initiale – Création de l'espace personnel sur le site des impôts – Quand la payer ? Quelles exonérations ?

La comptabilité

- Comptabilité de caisse ou d'engagement - Les différences – Le choix qui s'impose au créateur d'entreprise
- La comptabilité du micro-entrepreneur – Quelles obligations ? – Quels documents ?

Les obligations juridiques et commerciales du micro-entrepreneur

- L'obligation d'information précontractuelle du client – Contenu - Modalités
- La médiation de la consommation – Présentation – Modalités d'adhésion
- Les assurances professionnelles – La responsabilité civile professionnelle – L'assurance du local professionnel
- Le compte bancaire dédié – Obligatoire ou pas ? Dans tous les cas ? Quel type de compte ouvrir ? Les avantages à ouvrir un compte bancaire dédié
- Le traitement des données personnelles collectées – Le respect du RGPD – Les modalités pour le micro-entrepreneur
- Les conditions générales de vente produits/prestations (CGV) – Obligatoires ou pas ? Que risque-t-on à ne pas en avoir ?

Les démarches diverses – Les arnaques à la création

- La diffusion de musique dans un local professionnel – Notion Privé/Public – Démarches à faire auprès de la SACEM
- Les arnaques à la création d'entreprise – Les précautions à prendre – Ne rien payer

Démarche et méthodes pédagogiques

- ✓ Démarche active centrée sur l'apprenant qui « agit ».
- ✓ Méthodes :
 - ✓ Active qui fait appel à la mise en situation de l'apprenant par rapport à une situation et la réponse appropriée.
 - ✓ Participative, basée sur le questionnement et les échanges des apprenants.

Techniques et outils

- ✓ Supports pédagogiques : fiches pratiques numériques, supports numériques divers
- ✓ Logiciel comptabilité
- ✓ Simulateurs

Modalités d'évaluation des acquis

- ✓ Mise en situation d'une création d'entreprise et réalisation du BMC et des tableaux financiers de début d'activité : plan de financement initial et tableau de trésorerie 1^{ère} année.
- ✓ Questionnaire à choix multiples.