

L'utilisation du logiciel de comptabilité ABBY



UPSME+EI

MICROENTREPRISE
ET ENTREPRISE INDIVIDUELLE,
ENSEMBLE

© UPSME avril 2026

Tutoriel : le paramétrage du logiciel

Introduction

L'UPSME a fait le choix, il y a quelques semaines, de choisir la solution comptable proposée par l'éditeur ABBY. Pour plusieurs raisons essentielles, à nos yeux :

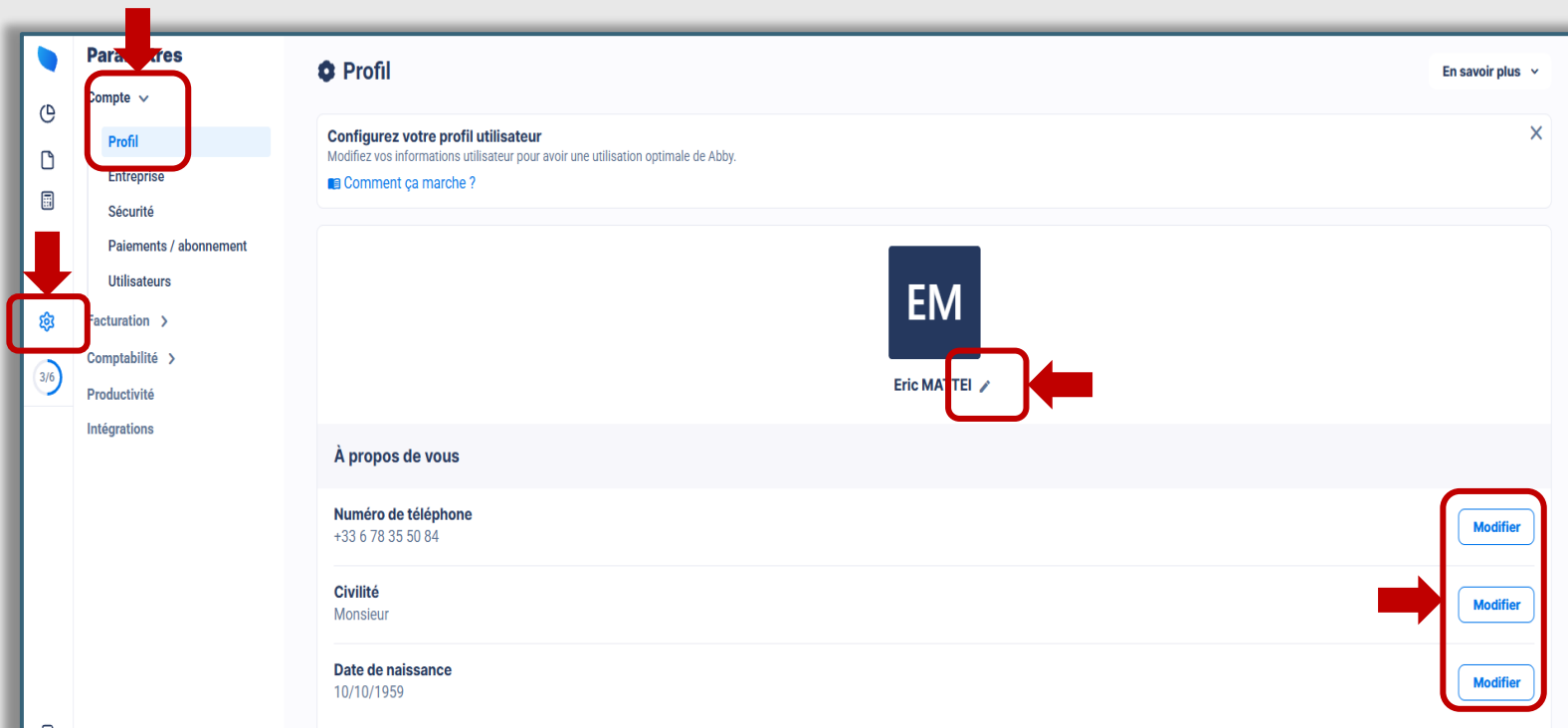
- ❑ Un micro-entrepreneur, pour respecter la loi, a besoin de pouvoir présenter une facture pour toutes les prestations qu'il réalise, et quand ces factures sont encaissées, elles doivent apparaître dans un livre des recettes, mensuel ou trimestriel. ABBY, dans son abonnement gratuit, propose ces éditeurs,
- ❑ ABBY a été construit pour répondre spécifiquement à l'attente de tous les micro-entrepreneurs. ABBY n'est pas un logiciel de comptabilité que l'on a adapté aux micro-entrepreneurs, ABBY a été construit autour de la micro-entreprise (et de ses règles comptables) et pour les micro-entrepreneurs,
- ❑ ABBY est déclarée comme PA et est agréé « Facturation électronique ».

Avant d'utiliser les fonctionnalités d'ABBY, vous allez devoir passer par une étape incontournable : le paramétrage du logiciel à votre micro-entreprise. Avec cette action ,vous allez vous accaparer le logiciel qui sera alors à même de faire ce pourquoi il a été créé !

Tutoriel : le paramétrage du logiciel

© UPSME avril 2026

Votre identité



Sur la gauche de votre écran, vous allez trouver un pictogramme sous la forme d'une roue crantée. Vous **cliquez** dessus et vous voyez alors apparaître des sous-onglets dont le **profil**.

- ✓ Vous cliquez sur « **Profil** » comme indiqué sur l'image ci-contre.
- ✓ Vous allez devoir compléter les renseignements qui **VOUS** concerne en cliquant sur les boutons ou les pictogrammes comme indiqué sur l'image ci-contre.

Tutoriel : le paramétrage du logiciel

© UPSME avril 2026

Votre identité (suite)

Nom complet

Éditez les informations concernant votre nom

Prénom

Nom

[Annuler](#) [Modifier](#)

Le pictogramme en forme de crayon de l'image précédente déclenche l'ouverture d'une fenêtre modale relative aux renseignements qui vous concerne.

Vous la complétez en suivant les instructions à l'écran et vous validez en cliquant sur « Modifier ».

⚠ Ces données sont obligatoires !

Tutoriel : le paramétrage du logiciel

© UPSME avril 2026

Votre identité et le nom commercial

Paramètres

Compte ▾

Profil

Entreprise

Sécurité

Paiements / abonnement

Utilisateurs

Facturation >

Comptabilité >

Productivité

Intégrations

Entreprise

UNION PROFESSIONNELLE AU SERVICE DES MICRO-ENTREPRENEURS
84097157600037

[Éditer mes informations](#)

Informations générales

Date création entreprise 18/06/2018

Forme juridique EI

Régime fiscal Micro-BIC ou Micro-BNC

Nom commercial UNION PROFESSIONNELLE AU SERVICE DES MICRO-ENTREPRENEURS

Adresse postale 7 PLACE DE GABARET
47260 Laparade

Numéros d'identification

Numéro SIREN 840971576

Numéro SIRET (siège) 84097157600037

Numéro de TVA Intracommunautaire

Cotisations sociales

Fréquence de déclaration Mensuelle

2^{ème} étape : les renseignements relatifs à votre micro-entreprise.

Vous cliquez sur le sous-onglet « Entreprise » et sur le pictogramme en forme de crayon « Editer mes informations ».

Cf image pour voir la modale qui s'ouvre, en page suivante.

On vous demande simplement de saisir le numéro SIRENE qui a été attribué à votre micro-entreprise et tout va se remplir tout seul.

Il vous reste ensuite à renseigner la périodicité de déclaration des cotisations sociales, si vous êtes redevable de la TVA, la date de la 1^{ère} déclaration de CA, votre forme juridique (c'est « entreprise individuelle), le régime fiscal (c'est micro-BIC ou micro-BNC) et l'adresse.

C'est ici que vous pouvez indiquer un nom commercial !

Vous cliquez sur « Modifier » pour tout enregistrer !!!

Tutoriel : le paramétrage du logiciel

© UPSME avril 2026

Votre identité (suite)

Éditer mes informations

Les modifications seront apportées uniquement sur Abby
[Comment ça marche ?](#)

Recherchez votre entreprise pour pré-remplir le formulaire

Raison sociale

UNION PROFESSIONNELLE AU SERVICE DES MICRO-ENTREPRENEURS

Nom commercial

UNION PROFESSIONNELLE AU SERVICE DES MICRO-ENTREPRENEURS

SIREN (9 chiffres)	SIRET (14 chiffres)
840971576	84097157600037
Code NAF	N° TVA
94.99Z	N° TVA
N° RCS	Greffe d'immatriculation
N° RCS	Greffe d'immatriculation ▼
N° Répertoire des Métiers (RM)	Département d'immatriculation RM

2^{ème} étape : c'est l'image de la modale qui s'ouvre et dans laquelle vous avez à indiquer votre numéro SIRENE pour faire apparaître, en cliquant sur « Chercher » les données vous concernant.

✅ L'ascenseur, à droite, fait apparaître les autres données que vous avez à renseigner.

Vous enregistrez votre saisie en cliquant sur le bouton « Modifier ».

Tutoriel : le paramétrage du logiciel

© UPSME avril 2026

Conception de l'apparence d'une facture

Paramètres

- Compte >
- Facturation**
 - Apparence**
 - Informations
 - Paiement
 - Relances automatiques
 - Envoi d'e-mails
 - Devises et langues
 - Numérotation
 - Avance immédiate
 - Articles
 - Facturation électronique
- Comptabilité >
- Productivité
- Intégrations

Apparence

Modifiez le style de vos documents
Personnalisez les documents de facturation à votre image.

Comment ça marche ? FAQ facturation

Couleur

Facture
Document provisoire
223 Avenue du Général Leclerc
54000 Nancy France

UNION PROFESSIONNELLE AU SERVICE DES MICRO-ENTREPRENEURS EI
upsm@microsm.com
433 6 19 35 51 84
7 PLACE DE GABAPRET
47000 Laporde France
N° SIRET : 540001115000117

Date d'émission : 27/04/2026
Date d'expiration du paiement : 27/04/2026

#	Désignation et description	Unité	Quantité	Prix unitaire	Montant HT
Total HT					0,00 €

Conditions de paiement

Délai de paiement : 30 jours
À la réception
Possibilité de règlement : 3 mois à taux légal
Moyens de paiement : Carte bancaire

TVA non applicable, art. 293 B du CGI

3/6

Sur la gauche de votre écran, vous avez l'onglet « Facturation » et le sous-onglet « Apparence ».

Ces fonctionnalités vont vous permettre de personnaliser vos factures, à votre image et avec votre logo si vous en avez un.

La 1^{ère} étape de cette personnalisation, c'est la couleur de vos factures.

Vous suivez les instructions à l'écran pour la modifier selon votre choix ...

⚠ Attention de bien regarder les différents pictogrammes qui se trouvent en bas de votre écran et qui comportent tous d'autres options de personnalisation !

✅ Les autres options sont décrites et expliquées sur les pages suivantes du tutoriel.

Tutoriel : le paramétrage du logiciel

© UPSME avril 2026

Conception de l'apparence d'une facture (Suite)

Paramètres

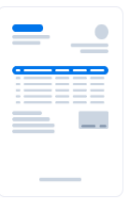
- Compte >
- Facturation ▾
 - Apparence**
 - Informations
 - Paielement
 - Relances automatiques
 - Envoi d'e-mails
 - Devises et langues
 - Numérotation
 - Avance immédiate
 - Articles
 - Facturation électronique ●
- Comptabilité >
- Productivité
- Intégrations

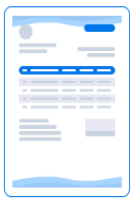
Apparence


Modifiez le style de vos documents
Personnalisez les documents de facturation à votre image.

[Comment ça marche ?](#) [FAQ facturation](#)

Thème


 Choisir


 Utilisé


 Choisir

Facture
Document provisoire

UNION PROFESSIONNELLE AU SERVICE DES MICRO-ENTREPRENEURS EI
220 Avenue de Général Leclerc
51000 Nancy France

Date d'émission: 27/04/2026
Date d'exigibilité du paiement: 27/04/2026

Désignation et description	Unité	Quantité	Prix unitaire	Montant HT
				Total HT
				0,00 €

Conditions de paiement

Date de paiement: TVA non applicable, art. 293 B du CGI
À la réception

Pénalités de retard
3 fois le taux légal

Moyens de paiement
Carte bancaire

✔ Suite de la personnalisation de votre espace avec le choix du modèle de facture ...

⚠ Sur la droite, vous pouvez visualiser en instantané vos choix (et les rectifier au besoin ...)

Les informations liées à la facturation

Paramètres

Compte >

Facturation ▾

- Apparence
- Informations**
- Paiement
- Relances automatiques
- Envoi d'e-mails
- Devises et langues
- Numérotation
- Avance immédiate
- Articles
- Facturation électronique •

Comptabilité >

Productivité

Intégrations

Informations En savoir plus ▾

Modifier les informations légales ×

Renseignez les informations légales devant apparaître sur vos documents.

[Comment ça marche ?](#) [FAQ facturation](#)

Général

Afficher le titre sur les documents

Si vous ne cochez pas cette option, le titre ne s'affichera que dans la liste des documents à des fins d'organisation.

Informations légales et complémentaires

Conditions Générales de Vente + Ajouter

Notes d'entête + Ajouter

Mention médiateur Configuré ✓ Modifier

Notes de pieds de page + Ajouter

Logos légaux de pieds de page Ajout de logos légaux en pieds de page des documents Modifier

Mention de TVA TVA non applicable, art. 293 B du CGI Modifier ?

✔ Suite de la personnalisation avec le sous-onglet, à gauche de votre écran, « Informations ».

⚠ C'est une information importante et obligatoire que vous faite apparaître ici : vos CGV et la médiation de la consommation. Vous suivez les instructions à l'écran pour les télécharger.

Les informations liées à la facturation (suite)

Afficher par défaut sur les documents

Ces informations seront affichées dans la partie émetteur de vos documents

Nom Prénom

Adresse e-mail

Numéro de téléphone

Numéro d'agrément SAP

Mentions livraison de bien et prestation de service

Retirer le logo Abby du pied de page

⚠️⚠️ ATTENTION !!!

Quand vous êtes dans le paramétrage (roue crantée), onglet « Facturation » et sous-onglet « Informations » Abby va vous demander de cocher les informations que vous souhaitez voir apparaître sur vos documents commerciaux.

⊖ Ne cochez pas la case « Nom Prénom » !!!

? Pourquoi ? Parce que vous êtes en entreprise individuelle et que le nom de votre entreprise c'est déjà votre nom et prénom.

✗ En cochant cette case, vous ferez apparaître 2x votre nom et prénom !!!

✓ En revanche vous pouvez cocher les cases comme nous vous le montrons dans l'image ci-contre.

Tutoriel : le paramétrage du logiciel

© UPSME avril 2026

Le numéro de facture

Paramètres

Compte >

Facturation ▾

Apparence

Informations

Paiement

Relances automatiques

Envoi d'e-mails

Devise et langue

Numérotation

Avance immédiate

Articles

Facturation électronique ●

Comptabilité >

Productivité

Intégrations

Numérotation En savoir plus ▾

Paramétrez la numérotation X

Configurez la numérotation et les compteurs de départ de vos documents.

[Comment ça marche ?](#) [FAQ facturation](#)

Formats de numérotation Configurer

Compteurs de départ Configurer

✅ Abby vous laisse une entière liberté pour faire apparaître la numérotation de vos factures.

En cliquant sur le sous-onglet « Numérotation » vous lancez cette fonctionnalité.

⚠ Elle est obligatoire !!!

Le numéro de facture (suite)

Format de numérotation

Personnalisez le numéro de vos documents

[Comment ça marche ?](#)

Factures

Prévisualisation: NH2026-006

NH X 2026 X - X 006 X

Devis

Prévisualisation: D26-002

D X 26 X - X 002 X

✓ Abby vous permet de configurer le format de votre numérotation.

* Vous allez ainsi pouvoir créer le numéro que vous utilisiez précédemment :

- FA pour facture
- NH pour note d'honoraires
- Etc.

Il vous suffit de suivre les instructions à l'écran.

Vvous renouvez l'opération pour les devis et les autres documents commerciaux.

Le numéro de facture (suite)

Facture
NH2026-005 Payé

UNION PROFESSIONNELLE AU SERVICE DES MICRO-ENTREPRENEURS EI
 upsme-formation@upsme.fr
 +33 6 78 35 50 84
 7 PLACE DE GABARET
 47260 Laparade France
 N° SIRET : 84097157600037

Marie TIME
France

Date d'émission **19/03/2026**
 Date d'exigibilité du paiement **19/03/2026**
 Date de paiement **19/03/2026**

#	Désignation et description	Unité	Quantité	Prix unitaire	Montant HT
1	Séance de kinésio <small>Prestation de service Séance de 1h au domicile du client</small>	unité	1	65,00 €	65,00 €

Conditions de paiement

Délai de paiement
à la réception

Pénalité de retard
3 fois le taux légal

Moyens de paiement
Carte bancaire

Total HT 65,00 €

TVA non applicable, art. 293 B du CGI

Conformément aux articles L.616-1 et R.616-1 du code de la consommation, nous proposons un dispositif de médiation de la consommation. L'entité de médiation retenue est MÉDIATION CONSOMMATION DEVELOPPEMENT/MED CONSO DEV. En cas de litige, vous pouvez déposer votre réclamation sur son site <https://www.medconsodev.eu> ou par voie postale en écrivant à MÉDIATION CONSOMMATION DEVELOPPEMENT/MED CONSO DEV, Centre d'Affaires Stéphanois SAS, IMMEUBLE L'HORIZON - ESPLANADE DE FRANCE 3, RUE J. CONSTANT MILLERET - 42000 SAINT-ETIENNE.

✓ Le paramétrage du numéro de facture ainsi que du numéro chronologique apparaissent sur votre facture.

😬 Si vous utilisez ABBY pour la 1^{ère} fois et que vous venez de mettre en place la comptabilité de votre micro-entreprise, le numéro doit logiquement être le 1 mais ...

😬 Si vous avez déjà une comptabilité sur un autre logiciel, vous indiquerez dans ABBY le premier numéro qui suit le dernier numéro utilisé dans l'ancien logiciel. Par exemple ...

Si dans GestME, vous vous êtes arrêté à la facture 200, ABBY démarrera avec la 201^{ème} !

Tutoriel : le paramétrage du logiciel

© UPSME avril 2026

Le calcul des cotisations sociales

Paramètres

Compte >

Facturation >

Comptabilité ▾

- Chiffre d'affaires
- Cotisations sociales**

IVA

Connexion Urssaf

Banques

Transactions

Catégorie personnalisées

Productivité

Intégrations

Taux de cotisations sociales En savoir plus ▾ Enregistrer les modifications

Paramétrez vos taux de cotisations sociales
Personnalisez les taux pris en compte pour vos estimations.

[Comment ça marche ?](#)

Date de création de mon entreprise
Aide au paramétrage ⓘ

Régime (profession libérale)
Ce paramètre ne s'enregistre pas, il sert uniquement au paramétrage de vos cotisations sur cette page ⓘ CIPAV SSI

Localisation
Aide au paramétrage ⓘ Métropole Drom-Com

Versement libératoire
Permet d'activer les taux liés au versement libératoire

Bénéficiaire de l'ACRE
Aide au paramétrage ⓘ

Vente de marchandises (BIC)
Aide : 12.3

Prestations de service (BIC)
Aide : 21.2

Prestations de service (BNC) ⓘ

✓ L'onglet « Comptabilité » et le sous-onglet « Cotisations sociales » sont très importants car ils vont permettre de faire apparaître le montant des cotisations sociales que vous devez à l'URSSAF sur le mois de déclaration en cours.

Abby vous laisse le choix de faire vous-mêmes la déclaration ou de la faire via ABBY (avec une connexion du logiciel à votre compte d'affilié URRSSAF).

✓ Abby, pour vous aider à paramétrer cette fonctionnalité, vous indique, entre parenthèses, les taux normaux en vigueur pour l'année 2026.

Tutoriel : le paramétrage du logiciel

© UPSME avril 2026

Conclusion

Avec ces différentes étapes que nous avons essayées de vous présenter et de décomposer le mieux possible, vous avez terminé le paramétrage et l'appropriation de votre logiciel de comptabilité ABBY.

Il vous reste désormais à réaliser deux autres étapes avant de créer votre 1^{ère} facture. Créer un service (ou un produit) ainsi qu'un client ...

Ce sera l'objet de deux nouveaux tutoriels !

À bientôt.

Eric MATTEI – Président de l'UPSME.